

ПРИНЯТО

Педагогическим советом школы
Протокол № 1
от «31» августа 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО «ДШИ №16»
Л.В. Деревянных
«07» октября 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении, в пределах осваиваемой образовательной программы в
МАУДО «Детская школа искусств №16» г. Красноярск**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия реализации индивидуальных учебных планов, предоставления обучающимся возможности перехода на ускоренное обучение в целях создания условий для индивидуализации их обучения в МАУДО «Детская школа искусств №16» (далее — Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании и с учетом: пункта 3 части 1 статьи 34, пункта 23 статьи 2, пункта 3 части 1 статьи 11, статьи 83 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями; Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремёсел»; Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 14.08.2013 № 1145 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств»; Приказа Министерства культуры Российской Федерации от 09.02.2012 № 86 «Об утверждении Положения о порядке и формах проведения итоговой аттестации обучающихся, освоивших дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы в области искусств» (в редакции приказа Минкультуры России от 14.08.2013 № 1146); Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018

№ 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; локального акта «Правила приёма обучающихся на дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы в области искусств», разработанного Школой;

1.3. Срок освоения дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств установлен для каждой предпрофессиональной программы в федеральных государственных требованиях, зависит от возраста обучающихся и составляет от 5 до 9 лет.

1.4. Срок освоения дополнительных общеразвивающих программ в области искусств установлен для каждой программы, зависит от возраста обучающихся и составляет от 1 до 4 лет.

1.5. Локальным нормативным актом Школы предусматривается порядок перехода обучающихся с 5-летнего срока обучения на 6-летний и с 8-летнего — на 9-летний, а также порядок перехода обучающихся с 5-летнего срока обучения на 4-летний и с 8-летнего — на 7-летний.

1.6. Школа организует обучение для отдельных категорий обучающихся по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы.

2. Перевод обучающихся на ускоренное обучение

2.1. Ускоренное обучение позволяет освоить дополнительную предпрофессиональную или общеразвивающую программу в области искусств в сокращенные сроки по сравнению со сроками, установленными федеральными государственными требованиями или учебным планом, на основе имеющихся у обучающихся знаний, умений и навыков, приобретенных за предшествующий период обучения (непосредственно в Школе или за ее пределами, в том числе в форме самообразования и других формах).

2.2. Имеющиеся у обучающегося знания, умения и навыки, приобретенные им в Школе, в другой образовательной организации или в форме самообразования, наличие у него творческих и интеллектуальных способностей, а при необходимости и физических данных, могут позволить ему:

- перейти на ускоренное обучение, в том числе после достижения высоких результатов освоения пройденного учебного материала, подтвержденных промежуточной аттестацией;
- приступить к освоению образовательной программы не с первого года ее реализации (поступление в образовательную организацию не в первый, а в другие классы, за исключением выпускного, при наличии свободных мест в соответствующем классе по соответствующей образовательной программе).

2.3. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов возможно обучение по индивидуальному учебному плану, учитывающему их возможности и потребности, в том случае если для этого у них отсутствуют медицинские противопоказания и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Для данной категории обучающихся

разрабатывается отдельный учебный план, календарный график, система текущей и промежуточной аттестации.

2.4. Порядок перехода на ускоренное обучение включает зачет учебных предметов или их разделов, изученных в процессе предшествующего обучения и подтвержденных документом об образовании / обучении (свидетельство, справка об обучении или периоде обучения и другие) или изученных в процессе предшествующего самообразования и подтвержденных аттестацией, проводимой Школой.

2.5. Зачет результатов обучения осуществляется в форме перезачета или аттестации. Перезачет и аттестация проводятся по заявлению родителей (законных представителей).

2.6. **Перезачет** — это перенос полученных обучающимся результатов освоения учебных предметов в процессе предшествующего обучения в документы об освоении дополнительной предпрофессиональной (общеразвивающей) программы в области искусств, реализуемой в Школе (в личное дело, общешкольную (сводную) ведомость, свидетельство). Перезачет осуществляется, в том числе, в случае предоставления справки о периоде обучения в другой образовательной организации по соответствующей дополнительной программе в области искусств. Перезачет учебных предметов освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения данных учебных предметов.

2.7. **Аттестация** при переходе обучающегося на ускоренное обучение проводится аттестационной комиссией в различных формах (прослушивание, просмотр и других) для установления уровня подготовки, обучающегося в случае, если документы, подтверждающие предшествующее обучение, отсутствуют. При получении положительных оценок (оценок не ниже «4» (хорошо) или оценки «зачтено») обучающийся также освобождается от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета (предметов), а результаты аттестации фиксируются в документах об освоении дополнительной программы в области искусств.

2.8. Решение аттестационной комиссии о зачете учебных предметов оформляется приказом директора Школы.

2.9. Состав и порядок формирования аттестационной комиссии. Аттестационная комиссия создаётся приказом директора Школы в составе не менее 3 человек: председателя, членов комиссии и ответственного секретаря. Все члены комиссии, включая ответственного секретаря, обладают равным правом голоса при принятии решений. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим. В состав комиссии включаются преподаватели соответствующего отделения, заведующий соответственного отдела, заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Персональный состав комиссии утверждается ежегодно.

3. Особенности реализации индивидуального учебного плана

3.1. Федеральными государственными требованиями предусмотрена возможность формирования образовательных программ, различных по уровню сложности (п. 3 ч. 1 ст. 11 Федерального закона «Об образовании в Российской

Федерации»), что позволяет создать условия для реализации индивидуальных траекторий обучения.

3.2. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы путем индивидуализации ее содержания и с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (п. 23 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

3.3. Индивидуальный учебный план применяется при переходе обучающегося на ускоренное обучение. Индивидуальный учебный план может применяться также для отдельных обучающихся, групп обучающихся в следующих случаях:

- в целях создания условий, способствующих наиболее эффективной подготовке одаренных обучающихся к поступлению в профессиональные образовательные организации;
- перезачета часов учебных предметов, освоенных обучающимися в других образовательных организациях, и исключения данных учебных предметов в индивидуальном учебном плане, разработанном для таких обучающихся;
- реализации адаптированных образовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями, предусматривающих иной режим посещения учебных занятий, нежели режим, установленный общим расписанием;
- по медицинским показаниям для обучающихся, освобожденных на определенный период времени от посещения некоторых учебных предметов, или имеющих пропуски по болезни и других.

3.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается, как правило, на один учебный год, либо на иной срок, утвержденный Школой в соответствии с условиями индивидуализации, определенными для конкретного обучающегося.

3.5. Заявления от родителей (законных представителей) обучающегося о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану могут приниматься в течение учебного года (образец в Приложении № 1).

3.6. Рассмотрение заявлений происходит в порядке, установленном Школой. Срок рассмотрения заявления — не более 10 рабочих дней с момента его регистрации.

3.7. Индивидуальный учебный план утверждается директором Школы на основании решения педагогического совета.

3.8. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора Школы.

3.9. Сроки реализации индивидуального учебного плана программы, календарный учебный график, формы текущего контроля и промежуточной аттестации устанавливаются в каждом конкретном случае в зависимости от целей и причин перехода на индивидуальный план или ускоренное обучение.

4. Порядок организации и документационное обеспечение

4.1. Для перевода на ускоренное обучение родители (законные представители) обучающегося подают заявление (Приложение №1) на имя директора Школы.

4.2. К заявлению прилагаются:

- справка о периоде обучения (при переводе из другой образовательной организации);

- документы, подтверждающие освоение учебных предметов (при наличии);
 - иные документы по усмотрению родителей (законных представителей).
- 4.3. Аттестационная комиссия проводит аттестацию (при необходимости) и оформляет **Справку о перезачете часов учебных предметов** (Приложение № 2).
- 4.4. На основании решения аттестационной комиссии и решения педагогического совета директор Школы издает приказ о переводе обучающегося на ускоренное обучение.
- 4.5. Для обучающегося разрабатывается **Индивидуальный учебный план**, который утверждается директором Школы.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Школы.
- 5.2. Изменения и дополнения вносятся приказом директора на основании решения Педагогического совета.
- 5.3. Контроль за исполнением возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к положению
об обучении по индивидуальному учебному плану
в том числе об ускоренном обучении, в пределах
осваиваемой образовательной программы
МАУДО «Детская школа искусств №16» г. Красноярск

*Образец заявления родителей (законных представителей)
о переводе на ускоренное обучение*

Директору МАУДО «ДШИ №16»

Л.В. Деревянных

от _____

проживающего (ей) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

ФИО родителя (законного представителя)

Прошу перевести моего(ю) сына (дочь) _____

на ускоренное обучение по предпрофессиональной/общеразвивающей программе

(нужное подчеркнуть)

*Даю согласие на прохождение моим ребёнком процедуры аттестации (прослушивания, просмотра и
иных форм) в составе аттестационной комиссии с целью установления уровня подготовки для
перевода на ускоренное обучение.*

_____/_____

подпись

расшифровка

дата

*Образец справки о перезачёте часов учебных предметов поступающих на
общеразвивающие программы*

Аттестационная комиссия по установлению уровня подготовки поступающих на
ускоренное обучение по дополнительной предпрофессиональной/общеразвивающей
программе _____

**СПРАВКА
о перезачете часов учебных предметов**

1. Аттестационная комиссия определила уровень подготовки

(ФИО учащегося)

соответствующий требованиям к уровню подготовки учащегося _____
класса _____

(наименование дополнительной программы)

2. На основании представленной справки о периоде обучения и решения
аттестационной комиссии перезачесть следующие предметы в объеме:

№ п/п	Перечень учебных предметов для перезачтения	Количество перезачтённых учебных часов по предмету	Оценки по перезачтённым учебным предметам
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

« ____ » _____ 202 ____ г.

Председатель аттестационной комиссии: _____
(ФИО, подпись)

Члены аттестационной комиссии:

Секретарь: _____
(ФИО, подпись)